

PROJEKT

Załącznik do Uchwały
Nr/...../2022
Rady Gminy Podegrodzie
z dnia 2022 r.



**Roczny program współpracy
Gminy Podegrodzie
z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
na rok 2023**

SPIS TREŚCI

WSTĘP.....	3
1.CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU.....	4
2.ZASADY WSPÓŁPRACY.....	4
3.ZAKRES PRZEDMIOTOWY	4
4.FORMY WSPÓŁPRACY.....	4
5.PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE.....	5
6.OKRES REALIZACJI PROGRAMU.....	6
7.SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU.....	6
8.WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU.....	7
9.SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU.....	7
10.INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I O PRZEBIEGU KONSULTACJI...8	
11.TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT	9

WSTĘP

W demokratycznym społeczeństwie organizacje pozarządowe stanowią znakomitą bazę dla rozwoju lokalnych społeczności, gdyż skupiają najaktywniejszych i najbardziej wrażliwych na sprawy społeczne obywateli danego środowiska. Niezbędnym jest włączenie podmiotów pozarządowych w system funkcjonowania Gminy na zasadzie równoprawnego partnerstwa.

Konstytucyjna zasada pomocniczości oraz wynikające z innych ustaw kompetencje jednostek samorządu terytorialnego stanowią podstawę rozwoju wzajemnych relacji między administracją publiczną – Gminą Podegrodzie a organizacjami pozarządowymi.

Podstawowym aktem prawnym określającym ramy współpracy organów administracji samorządowej z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Ustawa ta nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi w rozumieniu art. 3 ust. 2 oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w rozumieniu art. 3 ust. 3 ustawy.

Aktywna działalność organizacji pozarządowych jest z roku na rok coraz istotniejszą cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Organizacje pozarządowe są ważnym partnerem władz samorządowych stymulującym rozwój Gminy Podegrodzie. Silne organizacje pozarządowe i podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego są efektywnym partnerem w realizowaniu aktywnych polityk rynku pracy, dialogu społecznego, a także pobudzają aktywność i zaangażowanie mieszkańców w życie Gminy Podegrodzie.

Organizacje pozarządowe wspierając samorząd w zaspokojeniu obywatelskich potrzeb robią to lepiej, bo są oddane sprawie, unikają biurokracji i często korzystają z pracy wolontariatu, najlepiej znają potrzeby lokalnej społeczności i działając poprzez miejscowych obywateli tworzą poczucie wspólnoty i wspólnotę tę realnie konstruują.

Samorząd współpracuje i udziela dotacji organizacjom i podmiotom w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust.1 ustawy o ile zadania te są zadaniami Gminy tj. prowadzącym odpowiednio do terytorialnego zakresu działania Gminy Podegrodzie, działalność pożytku publicznego, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy z przeznaczeniem i wykorzystaniem tych środków na rzecz lojalnej społeczności.

Program współpracy Gminy Podegrodzie z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnej polityki społecznej, określa formy, zasady i zakres współpracy organów samorządowych Gminy Podegrodzie z organizacjami.

Przyjmując Program współpracy Gminy Podegrodzie z organizacjami pozarządowymi na rok 2023 Rada Gminy Podegrodzie wyraża wolę budowania dialogu obywatelskiego, stwarzania warunków do realizacji inicjatyw służących mieszkańcom regionu oraz deklaruje ścisłe współdziałanie z organizacjami pozarządowymi w realizacji zadań ustawowych Gminy Podegrodzie.

Roczny Program współpracy określa zadania publiczne, których Gmina Podegrodzie będzie wspierać w 2023 r. w realizacji ważnych celów społecznych.

Ilekroć w Programie jest mowa o:

1. **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1327 z późn. zm.);
2. **Gminie** – rozumie się przez to Gminę Podegrodzie;
3. **urzędzie** – rozumie się przez to Urząd Gminy Podegrodzie;
4. **organizacjach** – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz inne podmioty o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
5. **konkursie** – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art.11 ust. 2 ustawy;
6. **dotacji** – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art.221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1634, z późn. zm.);
7. **programie** – rozumie się przez to Roczny program współpracy Gminy Podegrodzie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku

publicznego i o wolontariacie na rok 2023.

Rozdział I

CEL GŁÓWNY I CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU

CEL GŁÓWNY:

Celem głównym jest zwiększenie i wzmocnienie udziału mieszkańców Gminy oraz organizacji we współpracy z samorządem gminnym w kreowaniu i realizacji usług publicznych zmierzających do podniesienia jakości życia mieszkańców naszej Gminy. Kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisko lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między Gminą, a organizacjami, poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych na rzecz mieszkańców, lepsze zaspakajanie potrzeb społecznych i podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy, budowanie społeczeństwa obywatelskiego oraz zwiększenie stopnia zaspokojenia potrzeb społecznych, a także wzmocnienie aktywności społecznej, czemu służy wspieranie organizacji w realizacji celów publicznych.

CELE SZCZEGÓŁOWE:

1. Umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;
2. Poprawę jakości życia mieszkańcom Gminy, poprzez pełniejsze rozeznanie i zaspokojenie potrzeb społecznych;
3. Otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które w roku 2023 prowadzić będzie Gmina;
4. Integracja podmiotów polityki lokalnej obejmującym swym zakresem sferę zadań publicznych wymienionych w art. 4 ustawy;
5. Zwiększenie efektywności realizacji zadań publicznych;
6. Zwiększenie aktywności i poziomu zaangażowania mieszkańców Gminy i organizacji w rozwój Gminy;
7. Wspieranie i upowszechnianie wolontariatu.

Rozdział II

ZASADY WSPÓŁPRACY

Współpraca samorządu Gminy z organizacjami będzie realizowana na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji, jawności.

Rozdział III

ZAKRES PRZEDMIOTOWY

Przedmiotowy zakres współpracy samorządu z organizacjami określa art. 4 ust. 1 ustawy, o ile te zadania są zadaniami własnymi samorządu gminnego określonymi ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz innymi aktami prawnymi.

Gmina zamierza podjąć w 2023 r. współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie realizacji zadań Gminy:

1. kultury fizycznej i sportu;
2. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
3. działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym;
4. działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
5. nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania.

Rozdział IV

FORMY WSPÓŁPRACY

Współpraca pomiędzy Gminą, a organizacjami jest prowadzona w formie finansowej oraz pozafinansowej.

WSPÓŁPRACA O CHARAKTERZE FINANSOWYM

1. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom jest otwarty konkurs ofert albo tryb określony w art. 11a -11c lub art. 19 a ustawy.
2. Współpraca o charakterze finansowym może odbywać się poprzez zlecenie organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, które może przybierać jedną z następujących form:
 - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
 - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

WSPÓŁPRACA O CHARAKTERZE POZAFINANSOWYM

Do współpracy o charakterze pozafinansowym należy:

- 1) Wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) Konsultowanie z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 3) Konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego;
- 4) Tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji, oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej;
- 5) Przekazywanie przez organizacje informacji o planowanych lub realizowanych zadaniach sfery publicznej;
- 6) Konstruowanie projektu programu współpracy oraz projektów prawa miejscowego odnoszących się do zagadnień związanych z obszarem działalności organizacji;
- 7) Udział przedstawicieli organizacji w roli obserwatorów lub członków (po zastosowaniu odpowiednich procedur eliminujących konflikt interesów) w komisjach rozstrzygających wyniki konkursów na dofinansowanie działań zleconym organizacjom;
- 8) Udzielenie pomocy merytorycznej przy realizacji powierzonych zadań;
- 9) Udzielanie wsparcia kadrowego, lokalowego i technicznego organizacjom;
- 10) Publikowanie ważnych informacji na stronach internetowych Gminy, w zakresie działań podejmowanych przez samorząd, jak i przez organizacje;
- 11) Pomoc w nawiązywaniu potrzebnych kontaktów oraz inną pomoc poprzez aktywowanie i promowanie działań organizacji oraz wszelkich innych działań społecznych służących realizacji projektów poprawiających jakość życia mieszkańców. Ważną rolę odegrać powinna także współpraca jednostek pomocniczych i jednostek organizacyjnych Gminy z organizacjami;
- 12) Udzielenie pomocy organizacjom w nawiązaniu kontaktów z organizacjami o podobnym charakterze w gminach partnerskich i współpracujących z Gminą;
- 13) organizacja wspólnych spotkań, seminariów, konferencji, poradnictwa, szkoleń;
- 14) Wsparcie w zakresie akcji promującej przekazanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom mającym status organizacji pożytku publicznego;
- 15) Włączenie organizacji w promocję Gminy;
- 16) Prowadzenie serwisu informacyjnego na stronie internetowej Urzędu;
- 17) Rekomendowania inicjatyw przygotowanych przez organizacje oraz samych organizacji w przypadku ubiegania się o środki ze źródeł zewnętrznych, poszukiwania parterów itp.;

18) Równy dostęp do informacji.

Rozdział V

PRIORYTETOWE ZADANIA PUBLICZNE

Do priorytetowych zadań publicznych samorządu Gminy realizowanych w roku 2023 przy współudziale organizacji pozarządowych, należą zadania w zakresie:

- 1) Kultury fizycznej i sportu** realizowane poprzez:
 - a) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży,
 - b) upowszechnianie różnorodnych form aktywności sportowej np. turystyka, krajoznawstwo w różnych środowiskach i grupach społecznych,
 - c) wspieranie projektów z zakresu szkolenia i współzawodnictwa w różnych dyscyplinach sportowych (np. piłka nożna, siatkówka, sporty wodne, górskie, kolarstwo itp.),
 - d) organizację imprez sportowo – rekreacyjnych;
- 2) Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego** realizowane poprzez:
 - a) podtrzymywanie i wzmacnianie tożsamości i tradycji regionalnej oraz ochrony dziedzictwa kulturalnego regionu,
 - b) organizacja imprez dla mieszkańców Gminy,
 - c) wspieranie edukacji kulturalnej i artystycznej wśród dzieci i młodzieży,
 - d) wspieranie i ochrona aktywnie działających przedstawicieli folkloru, sztuki ludowej, ginących zawodów, zespołów i stowarzyszeń kulturalnych;
- 3) Działalności na rzecz osób w wieku emerytalnym** realizowane przez:
 - a) realizację projektu pn. „Utworzenie placówki dziennej opieki i aktywizacji dla osób starszych w Gminie Podegrodzie”,
 - b) upowszechnianie zdrowego i aktywnego stylu życia wśród osób w wieku emerytalnym,
 - c) promocję zdrowia wśród seniorów,
 - d) upowszechnianie różnorodnych form aktywności sportowej np. turystyka, krajoznawstwo wśród seniorów
- w powiązaniu z podejmowaniem działalności na rzecz integracji środowiska seniorów;
- 4) Działalności na rzecz osób niepełnosprawnych** realizowane poprzez:
 - a) promowanie aktywności osób niepełnosprawnych w różnych dziedzinach życia społecznego,
 - b) promocja zdrowia wśród osób niepełnosprawnych,
 - c) organizowanie lokalnych, regionalnych i ogólnopolskich imprez kulturalnych, sportowych, turystycznych i rekreacyjnych dla osób niepełnosprawnych wspierających ich aktywność w tych dziedzinach
- w powiązaniu z podejmowaniem działalności na rzecz integracji środowiska osób niepełnosprawnych;
- 5) Nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania** realizowane poprzez:
 - a) wspieranie procesów edukacyjnych i promowanie dzieci i młodzieży uzdolnionej poprzez organizację gminnych konkursów tematycznych i przedmiotowych,
 - b) edukację na rzecz rozwoju społeczeństwa obywatelskiego w tym wspomaganie rozwoju i uzdolnień dzieci i młodzieży, twórczego myślenia i rozbudzania zainteresowań naukowych.

Rozdział VI

OKRES REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r. (rok kalendarzowy).

Rozdział VII

SPOSÓB REALIZACJI PROGRAMU

Program będzie realizowany poprzez:

- 1) Zlecenie realizacji zadań publicznych:
 - a) w drodze otwartych konkursów ofert,
 - b) z pominięciem otwartego konkursu ofert;
- 2) Konsultacje form i metod współpracy samorządu z organizacjami pozarządowymi;
- 3) Współorganizowanie spotkań, konferencji, szkoleń z udziałem przedstawicieli organizacji;
- 4) Umieszczanie informacji dla organizacji pozarządowych w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Podegrodzie w zakładce „Pożytek publiczny”, na tablicach ogłoszeń w siedzibie Gminy w miejscu przeznaczonym na zamieszczenie ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu: www.podegrodzie.pl w zakładce „organizacje pozarządowe”;
- 5) Udzielanie wsparcia finansowego i pozafinansowego przedsięwzięciom zorientowanym na realizację programu;
- 6) Przygotowanie sprawozdania z realizacji programu;
- 7) Stałą współpracę z koordynatorem działań objętych programem tj. pracownikiem Referatu administracji, spraw obywatelskich i działalności gospodarczej zajmującym stanowisko Podinspektora ds. BHP oraz ewidencji ludności.

Rozdział VIII

WYSOKOŚĆ ŚRODKÓW PLANOWANYCH NA REALIZACJĘ PROGRAMU

1. Zakres realizacji zadań ujętych w programie w znacznej części uzależniony jest od wielkości środków finansowych przewidzianych w budżecie Gminy oraz od możliwości finansowych organizacji pozarządowych. Środki finansowe przeznaczone na realizację zadań w roku 2023 zostaną uchwalone przez radę Gminy w uchwale budżetowej.
2. W 2023 r. planuje się przeznaczyć łącznie **173.343,26 zł** w tym:
 - 1) na realizację zadań z zakresu kultury fizycznej i sportu planuje się przeznaczyć kwotę: **110.000,00 zł**; (w tym: **100.000,00 zł** - w ramach otwartego konkursu ofert, **8.000,00 zł** - na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert oraz na realizację zadań w ramach inicjatywy lokalnej - **2.000,00 zł**);
 - 2) na realizację zadań z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego w trybie otwartego konkursu ofert oraz na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert planuje się przeznaczyć kwotę **25.000,00 zł** (w tym: w trybie otwartego konkursu ofert planuje się przeznaczyć kwotę – **19.000,00 zł** oraz na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert – **6.000,00 zł**);
 - 3) na realizację zadań na rzecz osób w wieku emerytalnym w trybie otwartego konkursu ofert oraz na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert planuje się przeznaczyć kwotę **28.343,26 zł** (w tym: w trybie otwartego konkursu ofert planuje się przeznaczyć kwotę – **23.343,26 zł** oraz na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert – **5.000,00 zł**);
 - 4) - na realizację zadań na rzecz osób niepełnosprawnych w trybie otwartego konkursu ofert oraz na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert planuje się przeznaczyć kwotę **7.000,00 zł** (w tym: w trybie otwartego konkursu ofert planuje się przeznaczyć kwotę – **5.000,00 zł** oraz na realizację zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert – **2.000,00 zł**);
 - 5) na realizację zadań z zakresu nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania w trybie otwartego konkursu ofert planuje się przeznaczyć kwotę **3.000,00 zł**.

Rozdział IX

SPOSÓB OCENY REALIZACJI PROGRAMU

1. Program będzie podlegał monitorowaniu.
2. Ocena realizacji programu może być prowadzona w formie:
 - 1) wywiadu swobodnego z podmiotami programu;
 - 2) analizy dokumentów składanych przez organizacje pozarządowe;
 - 3) obserwacji działań prowadzonych przez organizacje pozarządowe;
 - 4) zapoznawania się z dokumentacją dotyczącą realizacji wykonania zadań objętych konkursami;

- 5) kontroli i oceny realizacji zadania tj. stanu realizacji zadania, jego efektywność, jakości i rzetelności, prawidłowości wykorzystania środków publicznych, prowadzenie dokumentacji określonej w przepisach prawa i postanowieniach umowy;
 - 6) analizę liczby ofert składanych w otwartym konkursie ofert lub z pominięciem otwartego konkursu;
 - 7) sprawdzenia wysokości środków przekazanych organizacjom, a wysokością środków zrealizowanych.
3. Wyniki monitorowania będą wykorzystane przy tworzeniu programu na rok 2023 i dalsze lata.
 4. Wskaźnikami efektywności programu będzie wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców gminy oraz łączna wielkość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje na realizację tych zadań.
 5. Zwiększenie aktywności i poziomu zaangażowania mieszkańców Gminy i organizacji w rozwój regionu poprzez ocenę wskaźnika tj. liczba ogłoszonych konkursów, liczba złożonych ofert, podpisanych umów, liczba podmiotów biorących udział w konsultacji programu.
 6. Wspieranie i upowszechnianie wolontariatu m. in. poprzez ocenę liczby ofert złożonych w ramach otwartych konkursów lub z pominięciem otwartych konkursów dotyczących wolontariatu.
 7. Wójt Gminy nie później niż do dnia 31 maja 2023 roku, jest obowiązany przedłożyć radzie Gminy Podegrodzie oraz opublikować w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu.

Rozdział X

INFORMACJA O SPOSOBIE TWORZENIA PROGRAMU I O PRZEBIEGU KONSULTACJI

1. Projekt programu został przygotowany przez koordynatora działań objętych programem tj. pracownika Referatu administracji, spraw obywatelskich i działalności gospodarczej, zajmującego stanowisko Podinspektora ds. BHP oraz ewidencji ludności.
2. Program utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z organizacjami funkcjonującymi na terenie Gminy.
3. Program został skonsultowany z organizacjami w oparciu o Uchwałę Nr XXXIV/346/2013 Rady Gminy Podegrodzie z dnia 27 sierpnia 2013 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji oraz Zarządzenie Nr 1035/2022 Wójta Gminy Podegrodzie z dnia 3 października 2022 r. w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1327, z późn. zm.) projektu programu współpracy Gminy Podegrodzie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 r. i był konsultowany w dniach od 7 października 2022 r. do 12 października 2022 r.
4. Projekt programu został zamieszczony na stronie internetowej urzędu: www.podegrodzie.pl, w zakładce „organizacje pozarządowe”, w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy w zakładce „Pożytek Publiczny” oraz na tablicy ogłoszeń urzędu.
5. Opinie i uwagi dotyczące programu można było zgłaszać:
 - a) podczas bezpośredniego spotkania z **przedstawicielami organizacji pozarządowych i podmiotami wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności publicznej i o wolontariacie**, w dniu 12 października 2022 r. o godz. 14⁰⁰ w sali konferencyjnej urzędu;
 - b) **pisemnie, drogą elektroniczną na adres: k.perelka@podegrodzie.pl, pocztową na adres urzędu: Podegrodzie 248, 33-386 Podegrodzie lub bezpośrednio na dzienniku podawczym w biurze obsługi mieszkańców w urzędzie z dopiskiem „Konsultacje projektu Programu współpracy Gminy Podegrodzie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2023 r.”.**
6. W toku konsultacji *zgłoszono/ nie zgłoszono* uwag i opinii do projektu programu.

7. Z przebiegu konsultacji sporządza się protokół zawierający informacje o temacie, terminie i wyniku konsultacji.

Rozdział XI

TRYB POWOŁYWANIA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI KONKURSOWEJ DO OPINIOWANIA OFERT W OTWARTYCH KONKURSACH OFERT

1. Do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wykonanie zadań publicznych przez organizację powołana zostanie komisja konkursowa.
2. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy.
3. Komisja przygotowuje protokół z postępowania, który przekazuje Wójtowi Gminy wraz z wykazem organizacji zaopiniowanych pozytywnie, którym proponuje rozdysponowanie środków z budżetu.
4. Osoby reprezentujące organizacje wyłaniane są w naborze ogłoszonym przez Wójta Gminy i ogłasza się go po ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na wykonanie zadań publicznych przez organizacje. Nabór trwa do dwóch tygodni od ogłoszenia. Spośród wskazanych kandydatów do pracy w komisji wybrana zostanie jedna osoba z danej organizacji.
5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Członkowie komisji konkursowej składają oświadczenia o niepodleganiu wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
7. W przypadku wyłączenia z postępowania lub nieobecności członków komisji, posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie pod warunkiem, że biorą w nim udział co najmniej 3 osoby.
8. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.